出　張　報　告　書

Report on IMS Visit

　　年　　月　　日

Date

分子科学研究所

機器センター長　殿

Director,

Instrument Center,

Institute for Molecular Science

　　 　　　　　出張者所属研究機関

Organization

　　　　　　　　　　　　　　　　 所属部局・職

Job title

氏 名

name

分子科学研究所機器センター施設利用に係る出張を下記のとおり行ったので，報告いたします。

My business trip to IMS for the use Instrument Center is reported herewith.

記

１．課題名

Subject title

２．課題番号

Subject number

３． 分子科学研究所

Place of research 　Institute for Molecular Science

４． 　　　　年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日（　　日間）

Dates From Y M D　 　to Y M D ( days)

５．用務の概要

Brief summary of

your business at IMS

６．宿泊先について（チェックしてください）

About accommodation (Please select a checkbox)

　日帰り　Day trip　　　　ホテル等　Hotel

　公用の宿泊施設（大学のゲストハウスなど）Accommodation in a University (Guest House) etc

　岡崎３機関宿泊施設（三島ロッジ・明大寺ロッジ）Mishima Lodge・Myodaiji Lodge

　自宅（友人宅）等　 Home（A friend's house）etc.

※実費精算（規定額上限）による宿泊費には領収書が必要です。

　A receipt is required for reimbursement of your Accommodation expense (Amount limited by our regulations).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ７． | 旅費の重複について  Duplicate payment | (該当する場合はチェックを付けてください) (Please select a checkbox.) |
|  | 本出張に係る旅費の重複はありません。  　　There is no duplicate payments for this business trip. |
|  |  |  |
| ８. | その他 |  |
|  | Others |